UCHWAŁA NR 596/2026
ZARZĄDU POWIATU JAROSŁAWSKIEGO
z dnia 16 listopada 2026 r.

w sprawie udzielenia pełnomocnictwa do podpisania umowy oraz realizacji projektu w ramach II edycji ogólnopolskiego programu grantowego „Kierunek muzeum", organizowanego przez Fundację ORLEN im. Ignacego Łukasiewicza z siedzibą w Warszawie dla Zespołu Szkół Ekonomicznych i Ogólnokształcących im. Marii Dąbrowskiej w Jarosławiu

Działając na podstawie art. 4 ust. l pkt l i pkt 17, art. 32 ust. l, art. 48 ust.2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r. poz.1684 z późn.zm.)

Zarząd Powiatu Jarosławskiego uchwala, co następuje:

§ 1

Zarząd Powiatu Jarosławskiego udziela pełnomocnictwa Pani Marcie Kurpiel Dyrektorowi Zespołu Szkół Ekonomicznych i Ogólnokształcących im. Marii Dąbrowskiej w Jarosławiu do podpisania umowy oraz realizacji projektu w ramach II edycji ogólnopolskiego programu grantowego „Kierunek muzeum", organizowanego przez Fundację ORLEN im. Ignacego Łukasiewicza z siedzibą w Warszawie dla Zespołu Szkół Ekonomicznych i Ogólnokształcących im. Marii Dąbrowskiej w Jarosławiu

§ 2

Pełnomocnictwo stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Jarosławskiemu i Wicestaroście Jarosławskiemu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Zarządu Powiatu Jarosławskiego

Kamil Dziukiewicz

Uzasadnienie

Pismem Nr ZSEiO.SK.071.38/2026 z dnia 12 listopada 2026 r. Dyrektor Zespołu Szkół Ekonomicznych i Ogólnokształcących im. Marii Dąbrowskiej w Jarosławiu zwróciła się z prośbą o udzielenie pełnomocnictwa do podpisania umowy oraz realizacji projektu w ramach II edycji ogólnopolskiego programu grantowego „Kierunek muzeum", organizowanego przez Fundację ORLEN im. Ignacego Łukasiewicza z siedzibą w Warszawie dla Zespołu Szkół Ekonomicznych i Ogólnokształcących im. Marii Dąbrowskiej w Jarosławiu.

Zakres pełnomocnictwa obejmuje:

1) zawarcie z Fundacją ORLEN im. Ignacego Łukasiewicza umowy darowizny (grantowej),
2) składanie wszelkich oświadczeń woli i wiedzy związanych z zawarciem tej umowy,
3) uzgadnianie i akceptowanie treści umowy oraz jej załączników,
4) podpisanie umowy oraz wszelkich dokumentów związanych z jej wykonaniem, w tym ewentualnych aneksów,
5) dokonywanie wszelkich czynności faktycznych i prawnych niezbędnych do realizacji oraz rozliczenia umowy darowizny.

Realizacja przedsięwzięcia nie generuje dodatkowych środków finansowych.