

**Załącznik do Uchwały Nr 335/2025
Zarządu Powiatu Jarosławskiego
z dnia 20 listopada 2025 r.**

**ZASADY REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA MINISTRA EDUKACJI POD NAZWĄ
„WYJŚCIE Z KLASĄ” I SPRAWOZDAWCZOŚCI DLA PODMIOTÓW
UPRAWNIONYCH Z TERENU POWIATU JAROSŁAWSKIEGO**

§ 1

1. Dokument określa zasady realizacji przedsięwzięcia Ministra Edukacji pod nazwą „Wyjście z klasą” i sprawozdawczości dla podmiotów uprawnionych z terenu powiatu jarosławskiego w ramach przedsięwzięcia Ministra Edukacji pn. „Wyjście z klasą”, ustanowionego komunikatem z dnia 13 października 2025 r.
2. Organem prowadzącym nabór i wnioskodawcą wobec Ministra Edukacji jest Powiat Jarosławski, który składa za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, udostępnionego przez Ministerstwo Edukacji Narodowej, zbiorczy wniosek obejmujący złożone przez dyrektorów szkół i placówek wnioski.
3. Przedmiotem przedsięwzięcia Ministra Edukacji jest wsparcie finansowe realizacji zadania polegającego na organizacji jednodniowych wyjść uczniów do instytucji kultury i ich oddziałów, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87 i z 2025 r. poz. 1173). W ramach przedsięwzięcia możliwe jest uczestnictwo uczniów m.in. w spektaklach teatralnych, przedstawieniach operowych i operetkowych, koncertach, wystawach, a także organizowanie wyjść do instytucji naukowych oraz centrów edukacji połączonych z warsztatami edukacyjno-kulturalnymi.
4. Celem przedsięwzięcia jest uatrakcyjnienie procesu edukacyjnego dzieci i młodzieży poprzez umożliwienie im aktywnego uczestnictwa w kulturze, poznawanie miejsc pamięci i dziedzictwa narodowego oraz osiągnięć nauki, a także rozwijanie kompetencji społecznych, kulturowych i twórczych. Przedsięwzięcie wspiera realizację podstawy programowej kształcenia ogólnego oraz poszerza ofertę edukacyjną placówek oświatowych, umożliwiając uczniom zdobywanie wiedzy w sposób atrakcyjny i praktyczny. Dodatkowo celem przedsięwzięcia jest rozwijanie ciekawości świata i wrażliwości kulturowej oraz zapewnienie szerszego dostępu do kultury, niezależnie od miejsca zamieszkania uczestników.
5. Przedsięwzięcie jest finansowane ze środków Ministra Edukacji.
6. Ilekroć w niniejszych zasadach jest mowa o Wnioskodawcy – należy przez to rozumieć Powiat Jarosławski.

§ 2

1. Do udziału w przedsięwzięciu są uprawnione publiczne i niepubliczne szkoły podstawowe i ponadpodstawowe dla dzieci i młodzieży, o których mowa w art. 2 pkt 2 lit. a, b i c oraz placówki, o których mowa w art. 2 pkt 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn.zm.).
2. Wnioskodawca jest uprawniony do zgłoszenia do udziału w przedsięwzięciu szkoły lub placówki spośród:
 - 1) szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Jarosławski,
 - 2) szkół i placówek prowadzonych przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne, dla których Powiat Jarosławski jest organem rejestrującym w rozumieniu art. 2 pkt 16 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2025 r. poz. 439),
 - 3) szkół i placówek nieprowadzonych przez Powiat Jarosławski, których siedziba znajduje się na terenie powiatu jarosławskiego.

§ 3

1. Dofinansowaniem mogą być objęte jednodniowe wyjścia uczniów do:
 - 1) instytucji kultury i ich oddziałów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87),
 - 2) instytucji naukowych, centrów edukacji połączonych wyłącznie z warsztatami edukacyjno-kulturalnymi.
2. Nie ma możliwości finansowania wyjść obejmujących wyłącznie zwiedzanie stałych wystaw w muzeach lub innych obiektach kultury, jeśli nie są one połączone z warsztatami, wydarzeniem artystycznym lub programem interaktywnym.
3. W ramach realizacji zadania sfinansowane mogą być tylko:
 - 1) bilety wstępu,
 - 2) udział w warsztatach edukacyjno-kulturalnych,
 - 3) koszty przejazdu,
 - 4) wyżywienie,
 - 5) ubezpieczenie uczestników.
4. W ramach realizacji zadania nie mogą być finansowane:
 - 1) koszty zakupu środków trwałych;
 - 2) odsetki, mandaty, kary administracyjne, kwot dłużnych, itp.,;
 - 3) koszty badań pracowników, w tym nauczycieli;

- 4) koszty inwestycji budowlanych, prac remontowych i modernizacyjnych budynków, obiektów i pomieszczeń;
 - 5) podatek od towarów i usług (VAT), jeżeli może on zostać odliczony albo zwrócony na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2025 r., poz. 775).
5. Dofinansowanie nie może obejmować wydatków finansowanych równoległe z innych środków publicznych.
 6. Maksymalna wysokość dofinansowania na jednego uczestnika wynosi 300 zł, a łączna kwota wsparcia dla Powiatu Jarosławskiego nie może przekroczyć 290 000 zł.
 7. Realizacja zadania musi nastąpić w okresie obowiązywania przedsięwzięcia, tj. do 31 grudnia 2025 r.

§ 4

1. Złożone Wnioski dyrektorów szkół podlegały ocenie formalnej i merytorycznej.
2. Ocena formalna obejmowała weryfikację kompletności wniosków.
3. Ocena merytoryczna obejmowała weryfikację wymogów określonych w § 3.
4. Oceny formalnej i merytorycznej dokonał Wydział Edukacji i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Jarosławiu.
5. W przypadku stwierdzenia braków formalnych i/lub merytorycznych, szkoły zostały wezwane do ich uzupełnienia.
6. Po pozytywnej ocenie pod względem formalnym i merytorycznym wniosków dyrektorów szkół nastąpiło ich wprowadzenie do systemu teleinformatycznego udostępnionego przez Ministerstwo Edukacji Narodowej.
7. Weryfikacja wniosków złożonych przez szkoły oraz wprowadzanie ich do systemu teleinformatycznego nastąpiło w kolejności wpływu do Starostwa Powiatowego w Jarosławiu.
8. Wnioskodawca poinformował elektronicznie szkoły (na adres email wskazany we wniosku) o zakwalifikowaniu bądź braku zakwalifikowania danej szkoły do realizacji przedsięwzięcia „Wyjście z klasą”.
9. Po otrzymaniu informacji, o której mowa w ust. 8, szkoły zakwalifikowane do realizacji przedsięwzięcia zobowiązują się do podpisania umowy przez dyrektora szkoły działającego na podstawie pełnomocnictwa wydanego przez organ prowadzący szkołę, której wzór stanowi załącznik nr 1 w terminie wskazanym przez Powiat Jarosławski.

10. Wnioskodawca wystawi upoważnienie do odbioru faktur w imieniu Wnioskodawcy osobie realizującej zadanie wskazanej przez szkołę zakwalifikowaną do realizacji przedsięwzięcia „Wyjście z klasą”.
11. Po otrzymaniu upoważnienia, o którym mowa w ust. 10 szkoły będą mogły zaciągać zobowiązania (składać zamówienia, podpisywać umowy) w ramach realizacji zadania.

§ 5

1. Po zakończeniu realizacji zadania szkoły składają sprawozdanie z wykonania zadania zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2.
2. Szkoły, o których mowa w § 2 ust. 1 składają sprawozdanie do Starostwa Powiatowego w Jarosławiu, w formie papierowej (podpisane przez dyrektora szkoły) w Biurze Podawczym Starostwa Powiatowego w Jarosławiu przy ul. Jana Pawła II 17, 37-500 Jarosławiu. Szkoły przesyłają wersję edytowalną sprawozdania na adres poczty elektronicznej: oswiata@powiat.jaroslaw.pl
3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 jest składane w terminie 5 dni od zakończenia realizacji zadania przez szkołę.
4. Do sprawozdania należy dołączyć oryginały dokumentów stanowiących podstawę wydatkowania środków finansowych. Dokumenty finansowo-księgowo powinny być wystawione na dane Powiatu Jarosławskiego:
Nabywca: Powiat Jarosławski, ul. Jana Pawła II 17, 37-500 Jarosław,
NIP: 792-203-36-61,
Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Jarosławiu, ul. Jana Pawła II 17, 37-500 Jarosław.
5. Do sprawozdania należy dołączyć maksymalnie 5 zdjęć, dokumentujących obecność uczestników w miejscu wskazanym we wniosku.
6. W przypadku nieprzedłożenia sprawozdania, dokumentów i zdjęć, o których mowa w ust. 1, 4 i 5, Powiat Jarosławski wezwie pisemnie do ich złożenia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.
7. Nieprzedłożenie sprawozdania wraz z załącznikami w terminach, o których mowa w ust. 3 i 6, lub niezastosowanie się do wezwania może być podstawą do natychmiastowego odstąpienia od umowy przez Powiat Jarosławski.
8. W przypadku zakwestionowania przez Ministerstwo Edukacji Narodowej wydatku i uznania go jako niekwalifikowany, Szkoła zobowiązana jest do pokrycia Powiatowi Jarosławskiemu w 100% zakwestionowanej kwoty ze środków własnych.
9. Termin płatności dokumentów o których mowa w ust. 4 powinien wynosić co najmniej 21 dni.

10. Powiat Jarosławski może żądać od szkół przedstawienia dodatkowych dokumentów, informacji i wyjaśnień do sprawozdania.
11. Powiat Jarosławski dokonuje weryfikacji sprawozdań i sporządza zbiorcze rozliczenie przedsięwzięcia.

§ 6

1. O finansowaniu zadania z budżetu państwa szkoły realizujące przedsięwzięcie są zobowiązane informować w trakcie realizacji zadania, przy okazji wszystkich podejmowanych działań informacyjno-promocyjnych, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz. U. poz. 953, z późn. zm.).
2. Szkoła zobowiązana jest do podejmowania działań informacyjnych dotyczących finansowania zadania będącego przedmiotem umowy. Ponadto zobowiązuje się do umieszczenia logo Ministerstwa Edukacji Narodowej na plakatach informacyjnych oraz na stronie internetowej.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszymi zasadami zastosowanie mają wytyczne Ministra Edukacji dotyczące realizacji przedsięwzięcia „Wyjście z klasą” oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego.