

.....
(pieczęć Wykonawcy, jeśli posiada)

Numer referencyjny: **ZP.272.1.18.2026**

FORMULARZ OFERTOWY

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości poniżej kwoty 170 000 PLN
prowadzonym bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych**

I. Zamawiający

zamawiający: **Starostwo Powiatowe w Jarosławiu – Starosta Jarosławski**
adres: **ul. Jana Pawła II 17**
37 – 500 Jarosław
numery telefoniczne: **tel. (+48 16) 624 – 62 – 00, faks (+48 16) 624 – 62 – 49**

II. Tryb udzielania zamówienia

Przetarg nieograniczony o wartości zamówienia (bez VAT) **poniżej kwoty 170 000 PLN** prowadzony **bez stosowania przepisów** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

III. Przedmiot zamówienia

1. Nazwa zamówienia **Wykonywanie w 2026 r. usług geodezyjno-kartograficznych na rzecz Starostwa Powiatowego w Jarosławiu związanych z prowadzeniem państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w tym na potrzeby prowadzonych postępowań administracyjnych.**
2. Przedmiotem zamówienia są usługi obejmujące swoim zakresem obsługę geodezyjną Starostwa Powiatowego w Jarosławiu i polegające na wykonywaniu usług / prac geodezyjno - kartograficznych związanych z prowadzeniem państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w tym na potrzeby prowadzonych postępowań administracyjnych oraz opracowywaniu i wykonywaniu właściwej dokumentacji dla działek, budynków i lokali położonych na terenie powiatu jarosławskiego.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz jego zakres ilościowy i jakościowy określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, Nr referencyjny: **ZP.272.1.18.2026**, zwana dalej również „SIWZ”.

IV. Wykonawca¹:

.....
(pełna zarejestrowana nazwa Wykonawcy)

.....
(pełna zarejestrowana nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

.....
(REGON Wykonawcy)

.....
(NIP lub PESEL Wykonawcy²)

.....
(numer telefonu)

.....
(numer faksu)

.....
(adres poczty elektronicznej – e-mail)

¹ - w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców oraz wskazać Pełnomocnika.

² - jeżeli wykonawcą jest osoba fizyczna wykonująca / prowadząca działalność gospodarczą **wpisać NIP**, jeżeli wykonawcą jest osoba fizyczna **niewykonywająca / nieprowadząca** działalności gospodarczej należy **wpisać PESEL**.

Osoba wskazana / uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:

(Imię i nazwisko – numer telefonu)

V. Zobowiązania i oświadczenia Wykonawcy

1. Oferuję/emy wykonanie zamówienia pod nazwą: „Wykonywanie w 2026 r. usług geodezyjno - kartograficznych na rzecz Starostwa Powiatowego w Jarosławiu związanych z prowadzeniem państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w tym na potrzeby prowadzonych postępowań administracyjnych”, zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ, Numer referencyjny: **ZP.272.1.18.2026**, za cenę oferty brutto (C_{PO}³):

C_{PO} = zł brutto (słownie złotych:

.....),
 wyliczoną w celu porównania ofert na podstawie zaoferowanych poniżej w **pkt 2** (tabela) ryczałtowych cen jednostkowych brutto za wykonywanie usług stanowiących przedmiot zamówienia, które to ceny zawierają wszystkie opłaty oraz koszty prac i materiałów koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, a w szczególności koszty określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i jej załącznikach, koszty udostępnianiem i kopiowaniem materiałów z zasobów PODGiK w Jarosławiu, wszystkie podatki, upusty i rabaty, składki ZUS, w tym składki ZUS pracodawcy oraz podatek VAT naliczony zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi na dzień złożenia niniejszej oferty.

2. Poniższa tabela przedstawia oferowane ryczałtowe ceny jednostkowe brutto za wykonywanie poszczególnych usług / prac geodezyjno – kartograficznych stanowiących przedmiot zamówienia:

Ceny jednostkowe (brutto) za wykonywanie prace geodezyjno – kartograficznych (z ramach jednego zlecenia⁴)					
Rodzaj prac geodezyjno – kartograficznych	Cena brutto za działkę (zł) w jednostce rejestrowej / kompleksie ⁵		Suma cen brutto za pierwszą i kolejną działkę (zł) w jednostce rejestrow. / kompleksie ⁵	Współczynnik ilościowy poszczególnych rodzajów prac	Wartość brutto (zł) (poz. 4 x poz. 5)
	Cena za pierwszą działkę	Cena za każdą kolejną działkę			
1.	2.	3.	4.	5.	6.
Wykonywanie terenowych pomiarów geodezyjnych poprzedzonych ustaleniem przebiegu granic działek ewidencyjnych oraz opracowanie wyników pomiarów i sporządzenie stosownej dokumentacji geodezyjno - kartograficznej	w kompleksie ⁵			10	
Wykonywanie dokumentacji geodezyjno-kartograficznej do aktualizacji ewidencji gruntów i budynków w zakresie użytków gruntowych nieobjętych tabelą klas gruntów bez opracowania wykazów zmian danych ewidencyjnych dotyczących budynków	w kompleksie ⁵			4	
Wykonywanie dokumentacji geodezyjno-kartograficznej do aktualizacji ewidencji gruntów i budynków w zakresie użytków gruntowych nieobjętych tabelą klas gruntów wraz z opracowaniem wykazów zmian danych ewidencyjnych dotyczących budynków	w kompleksie ⁵			4	
Opracowanie wykazu zmian danych ewidencyjnych	w jednostce rejestrowej / kompleksie ⁵			2	

³ C_{PO} – cena oferty brutto, obliczona w celu porównania złożonych ofert z uwzględnieniem współczynnika ilościowego poszczególnych rodzajów usług / prac geodezyjno – kartograficznych stanowiących przedmiot zamówienia oraz oferowanych ryczałtowych cen jednostkowych brutto.

⁴ **zlecenie** – jednorazowe pisemne zgłoszenie Wykonawcy potrzeby wykonania określonych usług / prac geodezyjno – kartograficznych.

⁵ **kompleks** – zwartej obszar bezpośrednio sąsiadujących ze sobą działek, objętych jednorazowym zleceniem (bez względu na ilość jednostek rejestrowych, w których dane działki występują).

1.	2.	3.	4.	5.	6.
Wykonywanie innych „kameralnych” opracowań geodezyjno - kartograficznych do aktualizacji ewidencji gruntów i budynków (mapa do celów prawnych z wykazem zmian danych ewidencyjnych) – na podstawie dokumentacji znajdujących się w powiatowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym w Jarosławiu	w jednostce rejestrowej / kompleksie ⁵			8	
Wykonywanie analiz i opinii dotyczących dokumentów geodezyjno-kartograficznych znajdujących się powiatowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym i/lub pozyskanych z innych źródeł z pomiarem terenowym	w jednostce rejestrowej / kompleksie ⁵			2	
Wykonywanie analiz i opinii dotyczących dokumentów geodezyjno-kartograficznych znajdujących się powiatowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym i/lub pozyskanych z innych źródeł bez pomiaru terenowego	w jednostce rejestrowej / kompleksie ⁵			2	
Wykonywanie dokumentacji do zmiany oznaczenia działów I ksiąg wieczystych dla działek z terenu powiatu jarosławskiego, którym z urzędu zmieniono oznaczenie i powierzchnię (tzw. synchronizacje numeracji działek)	w jednostce rejestrowej			2	
Rodzaj prac geodezyjno – kartograficznych	Cena brutto za budynek (zł) w jednym kompleksie ⁵		Suma cen brutto (zł) za pierwszy i kolejny budynek w kompleksie ⁵	Współczynnik ilościowy poszczególnych rodzajów prac	Wartość brutto (zł) (poz. 4 x poz. 5)
	Cena za pierwszy budynek	Cena za każdą kolejny budynek			
1.	2.	3.	4.	5.	6.
Wykonywanie dokumentacji do sprostowania wpisów w operacie ewidencji gruntów i budynków w zakresie dotyczącym danych budynkowych bez opracowania wykazów zmian danych ewidencyjnych dotyczących użytków gruntowych	w kompleksie ⁵			2	
Wykonywanie dokumentacji do sprostowania wpisów w operacie ewidencji gruntów i budynków w zakresie dotyczącym danych budynkowych wraz z opracowaniem wykazów zmian danych ewidencyjnych dotyczących użytków gruntowych	w kompleksie ⁵			2	
Razem Cpo³ – Cena oferty brutto: (w komórce obok wpisać sumę wartości z kolumn 6.)					

3. Oferowane w **pkt 2** (tabela) ryczałtowe ceny jednostkowe brutto za wykonywanie usług stanowiących przedmiot zamówienia zostały obliczone z uwzględnieniem określonej przez Zamawiającego wysokości środków finansowych przeznaczonych na finansowanie zamówienia oraz jakościowego zakresu zamówienia, a także ewentualnego ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia oraz oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty, a w szczególności kosztów wynikających z okoliczności, których nie można przewidzieć w chwili zawierania umowy, jak na przykład nieprzewidziane opłaty, wzrost: cen, kursu euro, kosztów transportu, najniższego wynagrodzenia itp.
4. Zobowiązuję/my się w przypadku wyboru niniejszej oferty:
- 1) wykonywać zamówienie:
 - a) **sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego, od dnia zawarcia umowy do dnia 18 grudnia 2026 r. lub do wyczerpania limitu finansowego w kwocie 25 000,00 zł** (słownie złotych: dwadzieścia pięć tysięcy 00/100),
 - b) za wynagrodzenie wyliczone na podstawie ryczałtowych cen jednostkowych brutto zaoferowanych powyżej w **pkt 2** (tabela);

- 2) przyjąć każde zlecenie⁴ Zamawiającego na wykonanie usług geodezyjno – kartograficznych stanowiących przedmiot zamówienia, określonych w Rozdziale III SIWZ;
- 3) wykonywać poszczególne zlecenia⁴ w terminie:
 - do **45 dni** licząc od dnia zlecenia dla zleceń na wykonanie prac geodezyjno – kartograficznych, o których mowa w Rozdziale III ust. 4 pkt 1 SIWZ,
 - do **30 dni** licząc od dnia zlecenia dla zleceń na wykonanie prac geodezyjno – kartograficznych, o których mowa w Rozdziale III ust. 4 pkt 2, 3 i 6 SIWZ,
 - do **25 dni** licząc od dnia zlecenia dla zleceń na wykonanie prac geodezyjno – kartograficznych, o których mowa w Rozdziale III ust. 4 pkt 5 i 7 SIWZ,
 - do **20 dni** licząc od dnia zlecenia dla zleceń na wykonanie prac geodezyjno – kartograficznych, o których mowa w Rozdziale III ust. 4 pkt 4 SIWZ;
- 4) wyrazić zgodę na zwiększenie maksymalnie o **50%** limitu finansowego, o którym mowa powyżej w **ppkt 1 lit. a)** w przypadku jego wyczerpania przed upływem terminu wykonywania zamówienia określonego powyżej;
- 5) udzielić Zamawiającemu na wykonane usługi geodezyjno – kartograficzne i dokumenty, o których mowa w Rozdziale III SIWZ, tj. na całość wykonanego zamówienia rękojmi i gwarancji jakości na okres **36** miesięcy, licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu poszczególnych zleceń⁴ bez zastrzeżeń, w tym na usługi i dokumenty wykonane w ramach zamówień uzupełniających;
- 6) ponieść wszelkie koszty niezbędne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia / umowy, w tym wszelkie opłaty związane z wykonaniem umowy, również te uprzednio nieprzewidziane, a wynikię w trakcie lub na skutek realizacji prac związanych z wykonaniem umowy.

5. Oświadczam/y, że:

- 1) uważam/y się za związanego/ych niniejszą ofertą przez okres **30 dni** licząc od upływu ostatecznego terminu składania ofert określonego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
- 2) znam/y warunkami realizacji przedmiotowego zamówienia określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń;
- 3) akceptuję/my w całości i bez zastrzeżeń warunki zawarte w „**Projekcie umowy**” stanowiącym **Załącznik Nr 5** do SIWZ i zobowiązuję/my się, w przypadku wyboru niniejszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Akceptuję/my 30 dniowy termin płatności na warunkach określonych w „Projekcie umowy” stanowiącym Załącznik Nr 5 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. Oświadczam/y, że: cały zakres zamówienia wykonam/y samodzielnie* / część zamówienia zamierzam/y powierzyć podwykonawcom*, w tym⁶:

1)

(wpisać zakres zamówienia, który zostanie powierzony do wykonania podwykonawcy)

2) nazwa (firma) Podwykonawcy⁷:

.....

8. Pod groźbą odpowiedzialności karnej (art. 297 k.k.) oświadczam/y, że oświadczenia i dokumenty składające się na niniejszą ofertę opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

9. Całość niniejszej oferty została złożona na kolejno ponumerowanych i podpisanych stronach. (wpisać słownie)

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć firmowa lub pieczętka imienna oraz podpis albo czytelny podpis osoby [osób] uprawnionej lub upoważnionej)

* - niepotrzebne skreślić

⁶ - wypełnić poniżej dla wszystkich podwykonawców, jeśli dotyczy

⁷ - wpisać, jeśli dotyczy

.....
(pieczęć Wykonawcy, jeśli posiada)

Numer referencyjny: **ZP.272.1.18.2026**

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości poniżej kwoty 170 000 PLN
prowadzonym bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **Wykonywanie w 2026 r. usług geodezyjno – kartograficznych na rzecz Starostwa Powiatowego w Jarosławiu związanych z prowadzeniem państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w tym na potrzeby prowadzonych postępowań administracyjnych**, działając w imieniu:

.....
(pełna zarejestrowana nazwa Wykonawcy)

.....
(pełna zarejestrowana nazwa Wykonawcy)

.....
(zarejestrowany adres siedziby Wykonawcy)

oświadczam/y, że ww. Wykonawca spełnia wszystkie warunki udziału w niniejszym postępowaniu określone przez Zamawiającego tj.:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie zalega z opłacaniem podatków oraz opłat należnych skarbowi państwa;
- 5) nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne;
- 6) nie podlegają wykluczeniu z postępowania z uwagi na okoliczności, o których mowa w art. 7 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r. poz. 514).

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć i podpis lub
czytelny podpis osoby [osób] uprawnionej lub upoważnionej)

.....
(pieczęć Wykonawcy, jeśli posiada)

WYKAZ OSÓB

skierowanych (przeznaczonych) przez Wykonawcę do realizacji zamówienia

składany na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą. „Wykonywanie w 2026 r. usług geodezyjno – kartograficznych na rzecz Starostwa Powiatowego w Jarosławiu związanych z prowadzeniem państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w tym na potrzeby prowadzonych postępowań administracyjnych”, Numer referencyjny; ZP.272.1.18.2026.

Działając w imieniu:

.....
(pełna zarejestrowana nazwa Wykonawcy)

.....
(zarejestrowany adres siedziby Wykonawcy)

przedkładam/y wykaz osób skierowanych (przeznaczonych) do realizacji zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia*:

Lp.	Stanowisko (funkcja / zakres wykonywanych czynności)	Nazwisko i imię	Kwalifikacje zawodowe (wpisać rodzaj / zakres, numer i datę wydania uprawnień)*	Podstawa do dysponowania osobą**
1.	Osoba posiadająca uprawnienia w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie określonym w art. 43 pkt 1 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne			
2.	Osoba posiadająca uprawnienia w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie określonym w art. 43 pkt 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne			

Do niniejszego wykazu załączam/y stosowne dokumenty potwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wskazane powyżej spełniają warunki określone przez Zamawiającego oraz posiadają wymagane obowiązującymi przepisami prawa uprawnienia.

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć i podpis lub
czytelny podpis osoby [osób] uprawnionej lub upoważnionej)

* Należy podać wszelkie informacje w zakresie potwierdzającym spełnianie warunku określonego w **Rozdział VIII ust. 2 SIWZ.**

**** Należy wpisać odpowiednio:**

- 1) jeżeli osobą wykazaną w Wykazie jest osoba fizyczna składająca ofertę należy wpisać: „**przedsiębiorca / właściciel**”;
- 2) jeżeli Wykonawca wykaże osobę, którą dysponuje w dniu składania niniejszego Wykazu tzn. osobę, z którą w dniu składania niniejszego Wykazu ma zawartą umowę w kolumnie nr 5 należy wpisać odpowiednio: „**umowa o pracę**” lub „**umowa cywilno – prawna**”.
- 3) jeżeli Wykonawca wykaże osobę, którą będzie dysponował, tzn. osobę, z którą nie ma zawartej umowy w dniu składania Wykazu lecz będzie nią dysponował w przypadku uzyskania zamówienia należy wpisać „**zobowiązanie**”, a Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu możliwość dysponowania tą osobą w przypadku uzyskania zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu:
 - *pisemne zobowiązanie tej osoby do przyjęcia obowiązków i wykonywania czynności wskazanych w wykazie w przypadku uzyskania przez Wykonawcę przedmiotowego zamówienia,*lub
 - *pisemne zobowiązanie podmiotu udostępniającego tę osobę i zawierające wyraźne zobowiązanie do udostępnienia tej osoby na cały okres wykonywania zamówienia, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.*

Uwaga:

1. Należy sporządzić i załączyć do oferty niniejszy Wykaz osób skierowanych (przeznaczonych) przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia).
2. Wykonawca w wykazie zobowiązany jest podać tylko te osoby, których kwalifikacje / uprawnienia potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w SIWZ.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał konkretne osoby oraz ich kwalifikacje / uprawnienia na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w SIWZ, a nie zawierał zapisy typu „zgodne z SIWZ” lub wpisywał wymagania Zamawiającego na zasadzie „kopiuj-wklej”.
4. Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki powyższej tabeli, podając kompletne informacje, z których jednoznacznie wynikać będzie spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w SIWZ.
5. W przypadku nie uzupełnienia kolumny „Podstawa do dysponowania osobą” Zamawiający ma prawo uznać, że wskazana osoba jest pracownikiem Wykonawcy lub w jego bezpośredniej dyspozycji.

Numer referencyjny: ZP.272.1.18.2026

PROJEKT UMOWY NR ZP.272.1.18.2026
o wykonywanie usług geodezyjno – kartograficznych

W dniu 2026 r. w Jarosławiu pomiędzy:

Kamilem Dziukiewiczem – Starostą Jarosławskim z siedzibą w Jarosławiu ul. Jana Pawła II 17, zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”,

przy kontrasygnacie **Agnieszki Mrocza** – Skarbnika Powiatu Jarosławskiego

a :

.....
zwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

.....
w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu przetargowym prowadzonym bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści.

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie pod nazwą: „Wykonywanie w 2026 r. usług geodezyjno – kartograficznych na rzecz Starostwa Powiatowego w Jarosławiu związanych z prowadzeniem państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w tym na potrzeby prowadzonych postępowań administracyjnych”.
2. Przedmiotem zamówienia, stanowiącego przedmiot niniejszej umowy są usługi obejmujące swoim zakresem obsługę geodezyjną Starostwa Powiatowego w Jarosławiu i polegające na wykonywaniu usług / prac geodezyjno – kartograficznych związanych z prowadzeniem państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w tym na potrzeby prowadzonych postępowań administracyjnych oraz opracowywaniu i wykonywaniu właściwej dokumentacji dla działek, budynków i lokali położonych na terenie powiatu jarosławskiego.
3. Usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy swoim zakresem obejmują:
 - 1) wykonywanie terenowych pomiarów geodezyjnych poprzedzonych ustaleniem przebiegu granic działek ewidencyjnych oraz opracowanie wyników pomiarów i sporządzenie stosownej dokumentacji geodezyjno - kartograficznej;
 - 2) wykonywanie dokumentacji geodezyjno - kartograficznej do aktualizacji ewidencji gruntów i budynków w zakresie użytków gruntowych nieobjętych tabelą klas gruntów;
 - 3) wykonywanie dokumentacji geodezyjno - kartograficznej do sprostowania wpisów w ewidencji gruntów i budynków w zakresie dotyczącym danych budynkowych;
 - 4) opracowanie wykazu zmian danych ewidencyjnych;
 - 5) inne „kameralne” opracowania geodezyjno - kartograficzne, sporządzone na podstawie dokumentacji znajdujących się w powiatowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym;
 - 6) wykonywanie analiz i opinii dotyczących dokumentów geodezyjno-kartograficznych znajdujących się w powiatowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym i/lub pozyskanych z innych źródeł (z pomiarem terenowym lub bez pomiaru terenowego);
 - 7) wykonywanie dokumentacji do aktualizacji oznaczeń nieruchomości w działkach I ksiąg wieczystych;

4. Dla potrzeb niniejszej umowy:
 - 1) **zlecenie** to jednorazowe pisemne zgłoszenie Wykonawcy potrzeby wykonania określonych usług / prac geodezyjno – kartograficznych, stanowiących przedmiot umowy;
 - 2) **kompleks** to zwarty obszar bezpośrednio sąsiadujących ze sobą działek, objętych jednorazowym zleceniem (bez względu na ilość jednostek rejestrowych, w których dane działki występują).
5. Cel, warunki, dane wyjściowe i warunki odbioru poszczególnych zleceń oraz zakres jakościowy usług / prac geodezyjno – kartograficznych będących przedmiotem niniejszej umowy, określają „**Warunki Techniczne**” stanowiące **Załącznik Nr 1** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Numer referencyjny: **ZP.272.1.18.2026**.
6. Zamawiający jest jedynym dysponentem dokumentacji będącej wynikiem wykonania przedmiotu niniejszej umowy i może bez ograniczeń udostępniać ją osobom trzecim dla realizacji celu, któremu ma służyć, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia zakresu rzeczowego niniejszej umowy.

§ 2

Integralne części składowe niniejszej umowy stanowią:

- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, Numer referencyjny: **ZP.272.1.18.2026**;
- 2) oferta złożona przez Wykonawcę.

§ 3

1. Wykonywanie przedmiotu niniejszej umowy odbywać się będzie sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego, od dnia zawarcia umowy do dnia **18 grudnia 2026 r.** lub do wyczerpania limitu finansowego.
2. Wysokość limitu finansowego, o którym mowa powyżej w **ust. 1** wynosi **25 000,00 zł** (słownie złotych: dwadzieścia pięć tysięcy 00/100).
3. Strony postanawiają, że zamówienie na wykonanie usług / prac i dokumentacji dla określonych działek ewidencyjnych / budynków będzie następować w formie zlecenia przekazanego Wykonawcy pisemnie, faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail) z podaniem każdorazowo terminu realizacji zlecenia, który będzie terminem ostatecznym.
4. Poszczególne zlecenia wykonania usług / prac geodezyjno – kartograficznych określonych w § 1 niniejszej umowy będą realizowane w następujących terminach:
 - do **45 dni** licząc od dnia zlecenia dla zleceń na wykonanie prac geodezyjno – kartograficznych, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1 niniejszej umowy,
 - do **30 dni** licząc od dnia zlecenia dla zleceń na wykonanie prac geodezyjno – kartograficznych, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 2, 3 i 6 niniejszej umowy,
 - do **25 dni** licząc od dnia zlecenia dla zleceń na wykonanie prac geodezyjno – kartograficznych, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 5 i 7 niniejszej umowy,
 - do **20 dni** licząc od dnia zlecenia dla zleceń na wykonanie prac geodezyjno – kartograficznych, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 4 niniejszej umowy.
5. Za termin wykonania zlecenia należy rozumieć ostateczny termin wykonania przez Wykonawcę zleconych usług / prac geodezyjno – kartograficznych oraz fizycznego dostarczenia Zamawiającemu kompletnej, pozbawionej wad i spełniającej wymagania Zamawiającego dokumentacji sporządzonej przez Wykonawcę w wyniku wykonania zleconych usług / prac.

6. W szczególnie uzasadnionych, wyjątkowych przypadkach, po wyrażeniu przez Zamawiającego uprzednio zgody, termin wykonania zlecenia może ulec zmianie.
7. Nawet jednokrotne nieprzyjęcie zlecenia przez Wykonawcę, odmowa wykonania zlecenia, albo dwukrotne niedotrzymanie terminu realizacji pojedynczego zlecenia bez uzgodnienia z Zamawiającym lub terminu na usunięcie wad, może skutkować rozwiązaniem umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

§ 4

1. W związku z realizacją umowy Zamawiający będzie udostępniać Wykonawcy dane osobowe obejmujące imiona i nazwiska oraz adresy właścicieli działek ewidencyjnych / budynków objętych pracami i/lub osób władających nimi.
2. Zamawiający oświadcza, że jest Administratorem Danych, o których mowa powyżej oraz, że jest uprawniony do ich przetwarzania w zakresie, w jakim powierzył je Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że w ramach prowadzonej działalności posiada w tym zakresie niezbędną wiedzę i stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne przy przetwarzaniu danych osobowych oraz daje rękojmię należytego ich przetwarzania i zabezpieczenia.
4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca okaże stosowne referencje, wykaz doświadczenia, informacje finansowe lub inne dowody, iż zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
5. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – zwanym dalej Rozporządzeniem dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
6. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
7. Wykonawca będzie przetwarzał, powierzone mu przez Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy dane osobowe wyłącznie w celu realizacji zadań wynikających z niniejszej umowy i przez okres jej obowiązywania.
8. Obowiązki Wykonawcy:
 - 1) Wykonawca oświadcza, że nie przekazuje danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej (czyli poza Europejski Obszar Gospodarczy („EOG”). Wykonawca oświadcza również, że nie korzysta z podwykonawców, którzy przekazują dane poza EOG.
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
 - 3) Wykonawca zobowiązuje się do ograniczenia dostępu do danych osobowych wyłącznie do osób, których dostęp do danych jest potrzebny dla realizacji umowy i posiadających odpowiednie upoważnienie.
 - 4) Wykonawca uzyskuje od osób, które zostały upoważnione do przetwarzania danych w wykonaniu umowy, udokumentowane zobowiązania do zachowania tajemnicy, ewentualnie upewnia się, że te osoby podlegają ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.

- 5) Planując dokonanie zmian w sposobie przetwarzania danych, Wykonawca ma obowiązek zastosować się do wymogu projektowania prywatności, o którym mowa w **art. 25 ust. 1** RODO i ma obowiązek z wyprzedzeniem informować Zamawiającego o planowanych zmianach w taki sposób i terminach, aby zapewnić Zamawiającemu realną możliwość reagowania, jeżeli planowane przez Wykonawcę zmiany w opinii Zamawiającego grożą bezpieczeństwu danych lub zwiększają ryzyko naruszenia praw lub wolności osób.
- 6) Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji opisującej sposób przetwarzania danych, w tym rejestru czynności przetwarzania danych osobowych (wymóg art. 30 RODO). Wykonawca udostępniania na żądanie Zamawiającego prowadzony rejestr czynności przetwarzania danych przetwarzającego, z wyłączeniem informacji stanowiących tajemnicę handlową innych klientów Wykonawcy.
- 7) W miarę możliwości Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
- 8) Wykonawca po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Zamawiającemu w ciągu 24 h.
9. Zamawiający zobowiązany jest współdziałać z Wykonawcą w wykonaniu umowy, udzielać Wykonawcy wyjaśnień w razie wątpliwości co do legalności poleceń Zamawiającego, jak też wywiązywać się terminowo ze swoich szczegółowych obowiązków.
10. Na żądanie Wykonawca przedstawi Zamawiającemu informacje i dokumenty potwierdzające, że Wykonawca zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych. Kopie przedstawionych dokumentów i dowody przedstawienia informacji, Zamawiający przechowuje dla potrzeb spełnienia wymogu rozliczalności.
11. Zamawiający w oparciu o **art. 28 ust. 3 pkt h)** Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
12. Prawo do kontroli Zamawiający będzie realizować w godzinach pracy Wykonawcy z minimum 3 dniowym jego uprzedzeniem.
13. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż **7 dni**.
14. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w **art. 28** Rozporządzenia.
15. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
16. Podwykonawca, o którym mowa powyżej winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę w niniejszej umowie.
17. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.
18. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
19. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach,

w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

20. Wykonawca odpowiada za szkody spowodowane swoim działaniem lub zaniechaniem w związku z niedopełnieniem obowiązków, które RODO nakłada bezpośrednio na Wykonawcę lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Zamawiającego lub wbrew tym instrukcjom oraz za szkody spowodowane zastosowaniem lub niezastosowaniem właściwych środków bezpieczeństwa.
21. Z chwilą rozwiązania niniejszej umowy Wykonawca, zobowiązany jest do usunięcia lub zwrotu wszelkich danych osobowych, a także istniejących ich kopii, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa dotyczących obowiązku przechowywania danych.

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej umowy z należytą starannością oraz zgodnie z:

- 1) postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Numer referencyjny: **ZP.272.1.18.2026**, i jej załączników, a w szczególności z „**Warunkami Technicznymi**”;
- 2) postanowieniami złożonej oferty;
- 3) warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa, instrukcji i norm technicznych, standardów oraz przepisami Prawa geodezyjnego i kartograficznego;
- 4) zasadami sztuki i rzetelnej wiedzy technicznej oraz etyką zawodową i ustalonymi zwyczajami.

§ 6

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) zapoznał się warunkami prowadzenia prac geodezyjno – kartograficznych będących przedmiotem niniejszej umowy oraz że warunki wykonania przedmiotu umowy są mu znane;
- 2) posiada stosowne doświadczenie i wiedzę w zakresie usług/prac geodezyjno – kartograficznych stanowiących przedmiot niniejszej umowy oraz dysponuje wykwalifikowanym personelem, wysokiej jakości sprzętem i urządzeniami, co pozwoli mu na terminowe wywiązanie się ze wszystkich obowiązków przewidzianych w niniejszej umowie;
- 3) wszystkie osoby, które będą uczestniczyły ze strony Wykonawcy w wykonywaniu czynności przewidzianych w niniejszej umowie, a w szczególności osoby bezpośrednio odpowiedzialne za wykonywanie oraz nadzorowanie usług / prac geodezyjno – kartograficznych posiadają niezbędne kwalifikacje i uprawnienia pozwalające na należyte wykonanie jej przedmiotu

§ 7

1. Wszystkie materiały niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy zapewnia Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy, a w szczególności koszty:
 - 1) wykonania pomiarów uzupełniających, uzgodnień, opinii itp.;
 - 2) wszelkich opłat związanych z wykonaniem umowy, uprzednio nieprzewidzianych, a wynikłych w trakcie lub w wyniku realizacji prac związanych z wykonaniem umowy;
 - 3) wynikające z warunków realizacji zamówienia oraz inne niezbędne do prawidłowego wykonania zobowiązań przyjętych przez Wykonawcę niniejszą umową.
3. Jeżeli w celu należytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy niezbędne będzie wejście w teren lub korzystanie z innych nieruchomości lub obiektów osób trzecich Wykonawca

zobowiązany jest uzyskać stosowną zgodę ich właścicieli, uzgodnić zakres i terminy korzystania z nich oraz pokryć wszystkie koszty z tym związane.

4. Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia ewentualnych szkód wyrządzonych w związku z wykonywaniem usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy na zasadach prawa cywilnego oraz pokryć wszystkie koszty z tym związane.
5. Za wykonanie czynności, o których mowa w ust. 1 – 4 Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
6. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy przy użyciu materiałów własnych, siłami własnymi lub w systemie generalnego wykonawstwa.
7. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą w trakcie realizacji umowy wymagana jest zgoda Zamawiającego.
8. W celu uzyskania ww. zgody Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą zawierający nazwę (firmę) podwykonawcy oraz zakres prac przewidziany do realizacji przez podwykonawcę.
9. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od przedłożenia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą zawierającego zakres prac przewidzianych do realizacji przez podwykonawcę, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy o podwykonawstwo, której treść będzie zgodna z treścią przedłożonego przez Wykonawcę projektu umowy.
10. Za działania i zaniechania podwykonawców, dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli i pracowników Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania i zaniechania własne.

§ 8

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) bieżącej kontroli przebiegu realizacji poszczególnych zleceń oraz niniejszej umowy;
 - 2) kontroli na każdym etapie realizacji zlecenia / umowy jakości wykonywania jej przedmiotu;
 - 3) powołania Inspektora Nadzoru, którego zakres obowiązków obejmował będzie między innymi wykonywanie uprawnień kontrolnych Zamawiającego.
2. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć do kontroli wszystkie materiały pozyskane i wytworzone w ramach wykonywania przedmiotu umowy.
3. Uprawnienia Zamawiającego, o których mowa powyżej w ust. 1 i ust. 2 realizowane będą przez osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcą w sprawach wykonania niniejszej umowy oraz inne osoby upoważnione przez Zamawiającego.

§ 9

1. Dla zapewnienia prawidłowej realizacji umowy Strony niniejszej umowy wyznaczają swoich przedstawicieli do kontaktów w sprawach wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
2. Przedstawicielami Zamawiającego uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcą w sprawach wykonania niniejszej umowy są:
 - 1) pani Beata Salzberg-Marszał – Geodeta Powiatowy, Naczelnik Wydziału Geodezji, Katastru Nieruchomości i Zasobu Geodezyjnego Starostwa Powiatowego w Jarosławiu, e-mail: b.marszal@powiat.jaroslaw.pl, tel. kontaktowy: 16 624 62 65;
 - 2) pan Lesław Tomas – Inspektor w Wydziale Geodezji, Katastru Nieruchomości i Zasobu Geodezyjnego Starostwa Powiatowego w Jarosławiu, e-mail: ltomas@powiat.jaroslaw.pl, tel. kontaktowy: 16 624 62 59,

3. Przedstawicielem Wykonawcy uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym w sprawach wykonania niniejszej umowy jest
4. Zmiana przedstawicieli, o którym mowa powyżej w **ust. 2** i **ust. 3** wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony i staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez adresata pisma z danymi nowego przedstawiciela, bez konieczności zmiany niniejszej umowy.
5. Przedstawiciele, o których mowa **ust. 2** i **ust. 3** są umocowani do reprezentowania Wykonawcy i Zamawiającego w zakresie wszelkich spraw związanych z realizacją niniejszej umowy, w szczególności do dokonywania uzgodnień wykonawczych, planowania i organizowania współdziałania Stron, dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją przedmiotu umowy, w tym do uprawnień wynikających z treści **§ 3 ust. 6** niniejszej umowy oraz prawnych w zakresie odbioru przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem, że związani są postanowieniami niniejszej umowy.

§ 10

1. Wartość usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy, zgodnie z zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wyznacza limit w kwocie brutto **25 000,00 zł** (słownie złotych: dwadzieścia pięć tysięcy 00/100), która to kwota stanowi maksymalną wartość niniejszej umowy.
2. Na podstawie oferty Wykonawcy, wybranej w postępowaniu prowadzonym w formie przetargu nieograniczonego, Strony umowy ustaliły ryczałtowe ceny jednostkowe brutto za wykonywanie zleczanych przez Zamawiającego usług geodezyjno – kartograficznych będących przedmiotem niniejszej umowy, które to ryczałtowe ceny jednostkowe brutto zawierają wszystkie koszty prac i materiałów koniecznych do prawidłowego wykonywania usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy, wszystkie opłaty i podatki, upusty i rabaty, w tym koszty związane z udostępnieniem i kopiowaniem materiałów z zasobów Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Jarosławiu, składki ZUS, w tym składki ZUS pracodawcy oraz podatek VAT naliczony zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi na dzień zawarcia niniejszej umowy.
3. Ustalone przez Strony umowy ryczałtowe ceny jednostkowe brutto są niezmiennie do czasu zakończenia realizacji przedmiotu niniejszej umowy, nawet w przypadku zmiany przepisów dotyczących podatku VAT i zostały obliczone z uwzględnieniem określonej przez Zamawiającego wysokości środków finansowych przeznaczonych na finansowanie zamówienia oraz jakościowego zakresu zamówienia, kosztów obsługi Wykonawcy przez Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Jarosławiu, a także ewentualnego ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy oraz oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty, a w szczególności kosztów wynikających z okoliczności, których nie można przewidzieć w chwili zawierania niniejszej umowy, jak na przykład nieprzewidziane opłaty, wzrost: cen, kursu euro, kosztów transportu, najniższego wynagrodzenia itp.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonywania usług będących przedmiotem niniejszej umowy wyliczane będzie na podstawie ryczałtowych cen jednostkowych brutto zawartych w poniższej tabeli.

Ceny jednostkowe (brutto) za wykonywanie usług / prace geodezyjno – kartograficznych (w ramach jednego zlecenia)		
Rodzaj prac geodezyjno – kartograficznych	Cena brutto za działkę (zł) w jednostce rejestrowej / kompleksie	
	Cena za pierwszą działkę (zł)	Cena za każdą kolejną działkę (zł)

Wykonywanie terenowych pomiarów geodezyjnych poprzedzonych ustaleniem przebiegu granic działek ewidencyjnych oraz opracowanie wyników pomiarów i sporządzenie stosownej dokumentacji geodezyjno - kartograficznej	w kompleksie	
Wykonywanie dokumentacji geodezyjno-kartograficznej do aktualizacji ewidencji gruntów i budynków w zakresie użytków gruntowych nieobjętych tabelą klas gruntów bez opracowania wykazów zmian danych ewidencyjnych dotyczących budynków	w kompleksie	
Wykonywanie dokumentacji geodezyjno-kartograficznej do aktualizacji ewidencji gruntów i budynków w zakresie użytków gruntowych nieobjętych tabelą klas gruntów wraz z opracowaniem wykazów zmian danych ewidencyjnych dotyczących budynków	w kompleksie	
Opracowanie wykazu zmian danych ewidencyjnych	w jednostce rejestrowej lub kompleksie	
Wykonywanie innych „kameralnych” opracowań geodezyjno - kartograficznych do aktualizacji ewidencji gruntów i budynków (mapa do celów prawnych z wykazem zmian danych ewidencyjnych) – na podstawie dokumentacji znajdujących się w powiatowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym w Jarosławiu	w jednostce rejestrowej lub kompleksie	
Wykonywanie analiz i opinii dotyczących dokumentów geodezyjno-kartograficznych znajdujących się powiatowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym i/lub pozyskanych z innych źródeł z pomiarem terenowym	w jednostce rejestrowej lub kompleksie	
Wykonywanie analiz i opinii dotyczących dokumentów geodezyjno-kartograficznych znajdujących się powiatowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym i/lub pozyskanych z innych źródeł bez pomiaru terenowego	w jednostce rejestrowej lub kompleksie	
Wykonywanie dokumentacji do zmiany oznaczenia działów I ksiąg wieczystych dla działek z terenu powiatu jarosławskiego, którym z urzędu zmieniono oznaczenie i powierzchnię (tzw. synchronizacje numeracji działek)	w jednostce rejestrowej	

Rodzaj prac geodezyjno – kartograficznych	Cena brutto za działkę (zł) w jednym kompleksie	
	Cena za pierwszy budynek	Cena za każdą kolejny budynek
Wykonywanie dokumentacji do sprostowania wpisów w operacie ewidencji gruntów i budynków w zakresie dotyczącym danych budynkowych bez opracowania wykazów zmian danych ewidencyjnych dotyczących użytków gruntowych	w kompleksie	
Wykonywanie dokumentacji do sprostowania wpisów	kompleksie	

w operacji ewidencji gruntów i budynków w zakresie dotyczącym danych budynkowych wraz z opracowaniem wykazów zmian danych ewidencyjnych dotyczących użytków gruntowych		
--	--	--

§ 11

1. Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy następować będzie każdorazowo po wykonaniu przez Wykonawcę zlecenia i dokonaniu przez Zamawiającego odbioru bez zastrzeżeń zleconych usług / prac geodezyjno – kartograficznych oraz kompletnej, pozbawionej wad i spełniającej wymagania Zamawiającego dokumentacji sporządzonej przez Wykonawcę w wyniku wykonania zleconych usług / prac.
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonane bez zastrzeżeń zlecenie płatne będzie w terminie 30 dni licząc od dnia doręczenia płatnikowi tj. Powiat Jarosławski, z siedzibą ul. Jana Pawła II 17, 37 – 500 Jarosław, NIP 792 – 20 – 33 – 661, faktury wystawionej na podstawie protokołu odbioru zleconych usług / prac geodezyjno – kartograficznych, w sposób przewidziany przepisami prawa obowiązującymi Wykonawcę na dzień wystawienia faktury.
3. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Należność Wykonawcy płatna będzie przelewem na jego rachunek bankowy wskazany na wystawionej fakturze.

§ 12

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia zamówień uzupełniających, których wartość nie przekroczy **50%** wartości niniejszej umowy, polegających na powtórzeniu / na zwiększeniu zakresu ilościowego usług stanowiących przedmiot umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienia uzupełniające za wynagrodzenie wyliczone na podstawie tych samych ryczałtowych cen jednostkowych brutto, które posłużyły mu do sporządzenia oferty, jeśli udzielenie zamówień uzupełniających nastąpi nie później niż w terminie 12 miesięcy licząc od dnia zawarcia niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest przy wykonywaniu zamówień uzupełniających do zachowania tych samych norm, standardów i parametrów.
4. Zamówień uzupełniających Wykonawca nie może realizować bez zmiany niniejszej umowy lub uzyskania dodatkowego zamówienia na podstawie odrębnej umowy.

§ 13

1. Wykonane na podstawie zlecenia usługi / prace geodezyjno – kartograficzne oraz dokumentacja będą każdorazowo przedmiotem odbioru dokonywanym w siedzibie Zamawiającego.
2. Strony postanawiają, że z czynności odbioru przedmiotu zlecenia będzie spisany protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru, którego projekt Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo przedłożyć Zamawiającemu.
3. Zamawiający ma prawo podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawnione zostaną wady przedmiotu umowy do czasu usunięcia tych wad.
4. Jeśli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady przedmiotu zlecenia / umowy lub jego części Zamawiający ma prawo zażądać wykonania przedmiotu zlecenia / umowy lub jego części po raz drugi, bez względu na koszty z tym związane, a w przypadku odmowy odstąpić od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

5. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego i bezpłatnego usunięcia stwierdzonych i pisemnie zgłoszonych przez Zamawiającego w trakcie odbioru wad przedmiotu zlecenia / umowy lub jego części, w terminie nie dłuższym niż 7 dni licząc od dnia zgłoszenia, wówczas protokół odbioru zostanie podpisany przez strony po usunięciu przez Wykonawcę wad.
6. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę w ustalonym terminie wad przedmiotu umowy lub jego części stwierdzonych i zgłoszonych przez Zamawiającego w trakcie odbiorów i ponownemu jednokrotnemu wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy, zlecić ich usunięcie w zastępstwie Wykonawcy, wybranemu przez siebie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, zachowując przy tym prawo do roszczeń i naprawienia szkody powstałej w wyniku zwłoki, albo dostąpić od umowy.
7. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uchybienia uzgodnionym terminom usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych i zgłoszonych przez Zamawiającego w trakcie odbioru wad przedmiotu zlecenia / umowy powstałe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w tym ze względów formalno – prawnych.
8. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa powyżej w ust. 7, uzgodnione terminy usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych i zgłoszonych przez Zamawiającego w trakcie odbioru wad przedmiotu zlecenia / umowy lub jego części przedłużone zostaną o czas trwania przestoju.
9. Koszty związane z usunięciem wad albo wykonaniem przedmiotu zlecenia / umowy lub jego części po raz drugi w całości obciążają Wykonawcę.

§ 14

1. Wykonawca odpowiada za wady przedmiotu umowy lub jego części z tytułu rękojmi.
2. Niezależnie od rękojmi przysługującej na przedmiot niniejszej umowy Wykonawca na przedmiot umowy udziela Zamawiającemu gwarancji na okres **36 miesięcy** liczony od daty odbioru końcowego przedmiotu poszczególnych zleceń bez zastrzeżeń.
3. Zamawiający ma prawo wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy lub jego części niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Reklamacje Zamawiającego będą rozpatrywane przez Wykonawcę w terminie nie dłuższym niż 3 dni licząc od daty ich zgłoszenia.
5. W przypadku wystąpienia w okresie rękojmi i/lub gwarancji wad w przedmiocie umowy lub jego części, w tym wad stwierdzonych przez Sąd Rejonowy w Jarosławiu w trakcie dokonywania wpisów do ksiąg wieczystych, Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego i bezpłatnego ich usunięcia w terminie 7 dni licząc od dnia zawiadomienia Wykonawcy o stwierdzonych wadach, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. Wszystkie koszty związane z usunięciem wad lub wykonaniem przedmiotu umowy lub jego części po raz drugi w całości obciążają Wykonawcę.
7. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę w ustalonym terminie wad przedmiotu umowy lub jego części stwierdzonych i zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie rękojmi i/lub gwarancji, w tym wad stwierdzonych przez Sąd Rejonowy w Jarosławiu w trakcie dokonywania wpisów do ksiąg wieczystych i ponownemu jednokrotnemu wezwaniu Wykonawcy do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy, zlecić ich usunięcie w zastępstwie Wykonawcy, wybranemu przez siebie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, zachowując przy tym prawo do roszczeń i naprawienia szkody powstałej w wyniku zwłoki.

8. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uchybienia uzgodnionym terminom usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych i zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie rękojmi i/lub gwarancji wad przedmiotu umowy lub jego części oraz wad stwierdzonych przez Sąd Rejonowy w Jarosławiu, powstałe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w tym ze względów formalno – prawnych.
9. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa powyżej w ust. 8, uzgodnione terminy usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych i zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie rękojmi i/lub gwarancji wad przedmiotu umowy lub jego części oraz wad stwierdzonych przez Sąd Rejonowy w Jarosławiu przedłużone zostaną o czas trwania przyczyn powodujących przestój.
10. Wykonawca odpowiada za wady przedmiotu umowy lub jego części, w tym za wady stwierdzone przez Sąd Rejonowy w Jarosławiu w trakcie dokonywania wpisów do ksiąg wieczystych, również po upływie okresu rękojmi i/lub gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadach przedmiotu umowy lub jego części przed upływem okresu rękojmi i/lub gwarancji.

§ 15

Wykonawca oświadcza, że w przypadku zaistnienia sytuacji, o których mowa w **§ 13 ust. 6** i/lub w **§ 14 ust. 7** niniejszej umowy:

- 1) Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia tzw. „wykonawstwa zastępczego” bez względu na prawa przysługujące Wykonawcy, w tym prawa do utworu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych;
- 2) wyraża zgodę na obciążenie kosztami usunięcia wad przedmiotu umowy lub jego części przez inny podmiot wybrany przez Zamawiającego.

§ 16

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania za niewykonanie, nienależyte wykonanie lub nieterminowe wykonanie zobowiązań przyjętych niniejszą umową stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących przypadkach w wysokości:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) z tytułu zwłoki w wykonaniu poszczególnych zleceń będących częściami przedmiotu niniejszej umowy w wysokości **50,00 zł** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od upływu terminu ich wykonania,
 - b) z tytułu zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i/lub gwarancji w wysokości **50,00 zł** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości **5 000,00 zł**,
 - d) z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę w związku z okolicznościami określonymi w **§ 17 ust. 5** bez zachowania miesięcznego okresu wypowiedzenia w wysokości **5 000,00 zł**,
 - e) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, a w szczególności w związku z nienależytym wykonywaniem przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z niniejszej umowy w wysokości **5 000,00 zł**;
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

- a) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości **5 000,00 zł**, za wyjątkiem przyczyn określonych w § 17 ust. 1 pkt 5 niniejszej umowy,
 - b) z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę w związku z okolicznościami określonymi w § 17 ust. 5 niniejszej umowy, z jednoczesnym zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia w wysokości **5 000,00 zł**.
3. Zapłata należności tytułem kar umownych następować będzie na podstawie noty obciążeniowej w terminie 14 dni licząc od dnia jej doręczenia.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
 5. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Stron wynikające z niniejszej umowy
 6. Jeśli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
 7. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Strony niniejszej umowy zobowiązań umownych nie objętych odszkodowaniem w formie kar umownych Strony będą ponosiły odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego.
 8. W przypadku wystąpienia zwłoki w wykonaniu przez Wykonawcę zobowiązań przyjętych niniejszą umową powyżej 7 dni Zamawiający może zlecić ich wykonanie wybranemu przez siebie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, zachowując przy tym prawo do roszczeń i naprawienia szkody powstałej w wyniku zwłoki.
 9. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uchybienia uzgodnionym terminom wykonania przez Wykonawcę zobowiązań przyjętych niniejszą umową powstałe z winy Zamawiającego. W przypadku wystąpienia przestojów z winy Zamawiającego, uzgodnione terminy wykonania przez Wykonawcę zobowiązań przyjętych niniejszą umową przedłużone zostaną o czas trwania przestojów.

§ 17

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych przepisami Kodeksu Cywilnego, a w szczególności jeśli:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie i nie wznowił mimo wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż 7 dni licząc od dnia otrzymania od Zamawiającego pierwszego zlecenia lub w przypadku przerwania wykonywania usług przez okres dłuższy niż 7 dni licząc od dnia otrzymania zlecenia / wezwania do wznowienia;
 - 2) zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie umowy;
 - 3) złożenia wobec Wykonawcy wniosku o ogłoszenie upadłości, wszczęcia postępowania naprawczego lub otwarcia likwidacji;
 - 4) Wykonawca nie wykonuje usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy zgodnie z przepisami prawa, własną ofertą lub zapisami niniejszej umowy, albo też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, w tym:
 - a) nie przyjął do realizacji jednego zlecenia lub odmówił wykonania zlecenia,
 - b) nieterminowo zrealizował co najmniej dwa zlecenia, a zwłoka wynosiła powyżej 14 dni,
 - c) nie usunął stwierdzonych i zgłoszonych przez Zamawiającego wad przedmiotu umowy lub jego części w terminie 14 dni licząc od dnia zgłoszenia albo nie dotrzymał co najmniej dwukrotnie terminu wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 5) zaistniała istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy w związku z okolicznościami, o których mowa w **ust. 1** może nastąpić w trybie natychmiastowym.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w związku z okolicznościami określonymi w **ust. 1 pkt 1 - 4** Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **5 000,00 zł**.
4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w związku z okolicznościami, o których mowa w **ust. 1**, Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego zapłaty kar umownych, ani też odszkodowania, a jedynie wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania części umowy.
5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeśli Zamawiający:
 - 1) nie dokona odbioru wykonanych na podstawie zlecenia Zamawiającego, usług geodezyjno – kartograficznych i/lub dokumentacji, wolnych od wad oraz zgodnych z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, złożoną przez Wykonawcę ofertą oraz z postanowieniami niniejszej umowy;
 - 2) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur w terminie 2 miesięcy licząc od upływu terminu zapłaty faktur określonego w niniejszej umowie;
 - 3) zawiadomi Wykonawcę, o niemożności spełnienia swoich zobowiązań umownych na skutek zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności.
6. Odstąpienie przez Wykonawcę od umowy w związku z okolicznościami, o których mowa w **ust. 5** może nastąpić jedynie z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
7. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy w związku z okolicznościami określonymi w **ust. 5**, z jednoczesnym zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości **5 000,00 zł**.
8. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy w związku z okolicznościami, o których mowa w **ust. 5**, z jednoczesnym zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, Zamawiający nie może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych, ani też odszkodowania.
9. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 5 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacyjny z wykonanych prac według stanu na dzień odstąpienia;
 - 2) Wykonawca przekaze już wykonaną dokumentację w zakresie obustronnie uzgodnionym.
10. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia, a także musi zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

§ 18

W przypadku zmian przepisów prawa w zakresie wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany do stosowania się do nich bez obciążania Zamawiającego dodatkowymi czynnościami nieprzewidzianymi w umowie, z wyłączeniem obowiązków leżących po stronie Zamawiającego nałożonych na niego przez zmianę prawa.

§ 19

1. Zmiana postanowień zawartej umowy lub wprowadzenie do niej dodatkowych postanowień może nastąpić jedynie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

2. Wprowadzenie zmian postanowień niniejszej umowy lub dodatkowych postanowień jest możliwe jedynie w sytuacji, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian lub dodatkowych postanowień wyniknie w rezultacie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
3. Dopuszcza się możliwość dokonywania zmian postanowień niniejszej umowy w następujących przypadkach lub okolicznościach:
 - 1) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, która ma wpływ na realizację zawartej umowy, w szczególności zmiany przepisów prawa z zakresu **geodezji i kartografii** nakładającej na Wykonawcę lub Zamawiającego dodatkowe obowiązki lub czynności, nieprzewidziane w zawartej umowie, których wykonanie w ramach zawartej umowy jest konieczne z uwagi na obowiązujące przepisy prawa;
 - 2) działań osób trzecich, w tym niezgodnych z prawem, utrudniających lub uniemożliwiających realizację lub wykonanie umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron umowy;
 - 3) w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i które będą miały bezpośredni wpływ na realizację umowy;
 - 4) wystąpienia siły wyższej lub zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne.
4. Przez siłę wyższą rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne, o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, którego nie można było uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, którego nie można przypisać drugiej Stronie, a które ma wpływ na realizację przedmiotu umowy, w tym w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne itp.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia maksymalnie o **50%** limitu finansowego, o którym mowa w **§ 3 ust. 2** oraz **§ 10 ust. 1** niniejszej umowy w przypadku jego wyczerpania przed upływem terminu wykonywania przedmiotu umowy określonego w **§ 3 ust. 1**.
6. Wykonawca zobowiązuje się wyrazić zgodę na zwiększenie maksymalnie o **50%** limitu finansowego, o którym mowa w **§ 3 ust. 2** oraz **§ 10 ust. 1** niniejszej umowy w przypadku jego wyczerpania przed upływem terminu wykonywania przedmiotu umowy określonego w **§ 3 ust. 1**.

§ 20

1. W okresie obowiązywania niniejszej umowy, w tym w okresie ostatecznego zakończenia rozliczeń, Strony umowy zobowiązane są do niezwłocznego, pisemnego informowania się o:
2. W okresie obowiązywania niniejszej umowy, w tym w okresie rękojmi i gwarancji oraz ostatecznego zakończenia rozliczeń, Strony umowy zobowiązane są do niezwłocznego, pisemnego informowania się o:
 - 1) zaistniałych przeszkodach w wypełnieniu zobowiązań przyjętych niniejszą umową;
 - 2) wszelkich zmianach statusu prawnego, w tym zmianach formy organizacyjno – prawnej, wskazując jednocześnie uprawniony podmiot, który przejmie prawa i obowiązki Strony;
 - 3) zmianie adresu siedziby pod rygorem uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres;
 - 4) wszczęciu postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego wskazując jednocześnie uprawniony podmiot, który przejmie prawa i obowiązki Strony.
3. Adresem korespondencyjnym właściwym dla Zamawiającego jest: Starostwo Powiatowe w Jarosławiu, ul Jana Pawła II 17, 37 – 500 Jarosław.
4. Adresem korespondencyjnym właściwym dla Wykonawcy jest:

5. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy, w części lub całości mogą być przeniesione na rzecz osób trzecich wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie.

§ 21

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 z późn. zm.), ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo Geodezyjne i Kartograficzne (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1151, z późn. zm.) oraz przepisy wykonawcze do tych ustaw, a także w sprawach procesowych przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeksu postępowania cywilnego (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1568, z późn. zm.).

§ 22

1. W przypadku zaistnienia ewentualnych sporów powstałych na tle interpretacji lub wykonania niniejszej umowy, Strony umowy są zobowiązane do podjęcia rokowań w celu polubownego rozstrzygnięcia sporu.
2. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej w **ust. 1** nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu, spór taki Strony umowy poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla miejsca siedziby Zamawiającego.

§ 23

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca a pozostałe trzy egzemplarze otrzymuje Zamawiający.

Zamawiający :

Wykonawca :